



## La compréhension de consignes en CM2 et en 6ème.

<p style="text-align: center;"><b>Autonomie et organisation de l'élève</b></p> <p style="font-size: small;">Compétences attendues du CM2 vers 6ème</p>	<p style="text-align: center;"><b>Activités possibles à prévoir pour l'enseignant</b></p>
<p><b><u>Les consignes orales</u></b></p>	
<p><b>Quel comportement attendu ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- écouter</li> <li>- être entendu</li> <li>- être concentré et attentif pendant toute la durée de l'énonciation et éviter l'impulsivité</li>    <li>- être capable de reformuler la consigne, sans en oublier</li> </ul>	<p><b>Quelles aides à l'écoute et à la compréhension ?</b></p> <p style="text-align: center;"> <b>Ce qui aide l'élève à écouter :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au CM2, réserver quelques minutes pour faire ranger la table de travail avant d'écouter</li> <li>- exiger une bonne posture d'écoute</li> <li>- exiger le silence pour favoriser la concentration pendant toute la durée de l'énonciation</li> <li>- exiger un court temps de silence près l'énonciation et avant de s'engager dans l'action avec impulsivité et proposer à l'élève de s'assurer que ce qu'on lui demande évoque bien quelque chose pour lui (images mentales de la situation ou de l'objet d'étude)</li> <li>- accepter de moins en moins les questions qui n'appellent que la stricte répétition de la consigne</li> </ul> <p style="text-align: center;"> <b>Les caractéristiques fortes de la consigne orale :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- préciser clairement l'objectif d'apprentissage</li> <li>- adapter le vocabulaire et s'assurer de la bonne connaissance de celui-ci (on peut apporter des précisions pour certains élèves)</li> <li>- respecter la chronologie des tâches à effectuer et organiser clairement son discours</li> <li>- limiter les consignes à l'essentiel et être concis</li> <li>- travailler sa voix : timbre, puissance, vitesse, modulation...</li> <li>- penser à tout l'espace non verbal de la communication : la gestuelle, la présentation par manipulation, les aspects matériels de l'objet d'étude, les références affichées ...</li> </ul>

- adapter son comportement en ayant une perception claire du travail demandé, une bonne représentation du produit attendu et une capacité à planifier la tâche (matériel utilisé, mobilisation de savoirs, maîtrise des différentes étapes...)

- choisir le temps de l'énonciation :
- tu traces \_\_\_\_\_ consigne individuelle très implicite
- vous tracez \_\_\_\_\_ consigne collective implicite
- tracez \_\_\_\_\_ consigne collective plus distanciée



#### **Les aides à la compréhension :**

- faire reformuler les élèves pour s'assurer de la compréhension
- écrire la consigne au tableau pour laisser une référence en cas de consigne plus complexe
- faire pratiquer des exercices de mémorisation à court terme en utilisant l'ardoise pour des réponses rapides  
ex en mathématiques : dictée de nombres, calcul rapide...  
ex en français : dictée de phrase courte ou de suite de mots sans liens particuliers...

**ANGLAIS** : la consigne est dite en anglais et traduite en français tant que cela est nécessaire

**MATHEMATIQUES** : le calcul mental impose de ne pas redire l'opération proposée

## Les consignes écrites :

### les consignes données à lire :

- lire attentivement
- être concentré et lire tout ce qui est utile avant de commencer
- se référer au dictionnaire si nécessaire
- avoir une perception claire du travail demandé
- être capable d'anticiper la tâche à accomplir et de la planifier
- s'organiser et utiliser le matériel adapter
- exécuter selon une procédure directive
- exécuter selon une procédure choisie

### Les consignes données à écrire :

- soigner la présentation et la calligraphie



### **Pour aider l'élève à bien lire :**

- préciser clairement l'objectif d'apprentissage
- adapter le vocabulaire et s'assurer de la bonne connaissance de celui-ci (on peut apporter des précisions pour certains élèves)
- limiter la longueur du texte à lire
- 

**MATHEMATIQUES :** prévoir des consignes courtes et précises

donner des aides à partir de schémas et de références diverses

la consigne peut être calligraphiée différemment dans un problème pour être mieux repérée

**ANGLAIS :** les consignes écrites seront accompagnées des dessins, de croquis, de pictogrammes...

les consignes seront présentées de façon récurrente afin que l'élève se les approprie sans traduction

les consignes écrites sont reformulées en français, à l'oral, par l'élève,



### **les aides à la compréhension :**

- encourager la relecture
- faire reformuler oralement (et rappeler éventuellement l'objectif d'apprentissage)
- faire repérer, par surlignage, les phrases consignes d'un texte
- faire identifier, par surlignage, les mots importants de la consigne (verbes d'action, matériel nécessaire, indicateurs numériques...)
- faire prendre en compte toutes les données de la consigne et les associer à un exercice déjà fait, à une notion déjà apprise ou en cours d'apprentissage...
- faire prendre en compte toutes les données de la consigne et numéroté les tâches à accomplir
- faire distinguer une consigne ouverte à plusieurs réponses et une consigne fermée à une seule réponse possible
- faire analyser le vocabulaire dans le contexte de la consigne (plan, rangement, reproduction...)
- faire remarquer si le mode d'exécution de la tâche est indiqué par le verbe d'action (ex : relever, indiquer...) et le préciser ensemble dans un premier temps et laisser le libre choix aux élèves dans un deuxième temps
- faire retrouver des consignes à partir d'exercices dont les réponses sont données

## Exprimer un résultat à l'oral et à l'écrit:

### Exprimer un résultat à l'oral:

- s'exprimer clairement
- organiser son discours
- tenir compte des autres

### Exprimer un résultat à l'écrit:

- avoir saisi l'enjeu de la communication et souhaiter être compris
- présenter clairement son travail
- respecter les consignes de présentation demandées
- choisir le type de présentation le plus adapté



### Pour aider les élèves à exprimer un résultat à l'oral:

- organiser une prise de parole claire, en petit groupe ou en grand groupe
- imposer un court temps de réflexion avant de prendre la parole
- permettre le débat entre les élèves, à partir de leurs propositions

**MATHEMATIQUES** : répondre vite en calcul mental

répondre en donnant un ordre de grandeur

répondre en argumentant clairement sa proposition de résultat faisant référence à l'expérience ou à des connaissances mathématiques.

en 6ème, exposer à partir de la narration de recherches

en 6ème, enIDD, présenter des exposés sur de grands mathématiciens ou scientifiques

**TECHNOLOGIE** : en 6ème, après manipulation, les réponses sont présentées à partir de transparents



### Pour aider les élèves à exprimer un résultat à l'écrit:

- donner des consignes de présentations claires
- préciser à l'élève sa marge d'initiative pour la présentation
- annoncer le temps imparti
- préciser éventuellement la longueur du travail attendu

**MATHEMATIQUES** : dans un problème, exiger une phrase présentant chaque opération

exiger l'annotation des schémas

en 6ème, les élèves utiliseront tableaux et organigrammes

**FRANÇAIS** : la réécriture d'un texte peut rester au crayon de papier pour permettre les corrections successives et ne pas donner lieu systématiquement à une écriture définitive indélébile

### Le matériel de l'élève :

<p>- en <b>CM2</b> : utilisation de l'ardoise</p> <p>- en <b>CM2 et en 6ème</b> : utilisation du cahier de brouillon</p> <p>- en <b>CM2 et en 6ème</b> : utilisation de cahiers, classeurs, manuels, fichiers</p> <p>- en <b>CM2 et en 6ème</b> : utilisation de cahiers, classeurs, manuels</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'ardoise pourrait être également utilisée en 6ème pour investir tous les élèves en même temps, dans les propositions de réponses</li> <li>- le brouillon prenant une place différente dans toutes les disciplines, il semble important d'indiquer à l'élève ce qu'on attend qu'il fasse sur un brouillon</li> <li>- le brouillon peut être un espace de recherches auquel l'enseignant peut s'intéresser car il a ainsi accès à la démarche de l'élève</li> <li>- le brouillon peut être utilisé pour préparer un exposé oral</li> <li>- le brouillon est difficile à utiliser pour les élèves qui sont toujours dans l'impulsivité de la réponse en un seul jet : on pourrait proposer de ne donner le support définitif de rédaction que sur présentation d'un travail de recherche au brouillon</li> <li>- le brouillon a plus de sens dans les petits groupes de recherche</li> <li>- le terme « cahier d'essai », utilisé dans certaines classes de CM2, est peut être plus significatif</li>   <li>- le classeur de CM2 : classement par discipline</li> <li>- le classeur de 6ème : classement à l'intérieur de la discipline</li>   <li>- en 6ème, des fiches méthodes sont proposées</li> <li>- en CM2 et en 6ème des fiches mémoire sont proposées : ces fiches pourraient suivre l'élève sur plusieurs années (fichier mémo) et représenteraient le contrat d'apprentissage de l'élève (ce qu'il doit savoir dès que possible) et elles pourraient également être le lien entre les enseignants.</li>   <p><b>ANGLAIS</b> : en CM2, un cahier, pas de manuels. Plutôt du « matériel maison »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>en CM2, pas de prise de notes et des écrits, en anglais, limités</li> <li>en 6ème, carnet de vocabulaire, cahier de leçons avec objectif annoncé et encadré rouge à savoir par cœur</li> <li>en 6ème pas de dictionnaire</li> <li>en 6ème, prise de notes après écoute</li> <li>en 6ème, « pair work », petits papiers enquêtes</li> </ul> </ul>
--	---

